



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING COMBIWEL BUURTWERK

Op eenentwintig juli tweeduizend twintig verschijnt voor mij, mr. Nienke Elizabeth Bijlholt, kandidaat-notaris, hierna te noemen "notaris", als waarnemer van de met verlof afwezige mr. Reinhard Willem – Clumpkens, notaris met plaats van vestiging te Amsterdam: _____

mr. Samantha Elisabeth de Keijzer, paralegal, werkzaam ten kantore van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: Zuidbroek B.V., statutair gevestigd te Amsterdam, met adres: 1075 – AB Amsterdam, Koningslaan 35, geboren te Alkmaar op twaalf juni negentienhonderd – tweeënegentig. _____

De comparant verklaart dat op negen juli tweeduizend twintig door het bestuur van de stichting: _____ **Stichting Combiwel Buurtwerk**, statutair gevestigd te Amsterdam, met adres: 1062 HM _____ Amsterdam, Vlaardingenlaan 15, handelsregisternummer: 69217203, is besloten de statuten van de stichting te wijzigen en de comparant te machtigen deze akte te doen verlijden. _____

Ter uitvoering van die besluiten verklaart de comparant de statuten van de stichting zodanig te wijzigen, dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt _____

STATUTEN: _____

Hoofdstuk 1. _____

Artikel 1.1. _____

Considerans. _____

De stichting is een toegelaten instelling conform de Wet toelatingen zorginstellingen (WTZI) en maakt onderdeel uit van de organisatie die bekend staat als Combiwel, zijnde een zorgorganisatie die activiteiten verricht vanuit verschillende aan elkaar gelieerde rechtspersonen. De stichting wordt bestuurd door Stichting Combiwel Amsterdam. De raad van toezicht van de Combiwel-organisatie is geëquipeerd in Stichting Combiwel Amsterdam en houdt toezicht op de gehele Combiwel-organisatie en derhalve op de onderscheiden rechtspersonen die onderdeel uitmaken van de Combiwel-organisatie, waaronder mede wordt begrepen de stichting. In het kader van de transparantie wordt de daadwerkelijke zorg verleend door de rechtspersoon die ook de WTZI-toelating houdt, zijnde de stichting. _____

Ten behoeve van een goede besturing van de organisatie is in aanvulling op deze statuten en de statuten van de andere rechtspersonen die onderdeel uitmaken van Combiwel een concernreglement vastgesteld waarin onder meer aanvullende bepalingen inzake de besluitvorming van het bestuur van de stichting zijn opgenomen. In het concernreglement wordt ook de rol van de raad van toezicht van de topstichting, Stichting Combiwel Amsterdam, nader gedefinieerd. De wijze waarop de raad van toezicht zijn toezichthoudende rol vervult binnen de Combiwel-organisatie is in algemene zin -en in specifieke zin in de besluitvormingsprocessen binnen Combiwel- is vastgelegd in het concernreglement. _____

Definities. _____

Artikel 1.2. _____



In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen: _____

- stichting** : de onderhavige stichting: Stichting Combiwel _____
Buurtwerk; _____
- raad van bestuur** : het bestuur van de stichting; _____
- Moederstichting** : de stichting: Stichting Combiwel Amsterdam, _____
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34126333, dan wel haar rechtsopvolger onder algemene titel; _____
- Combiwel-organisatie** : de groep van welzijnsorganisaties en/of _____
zorginstellingen waarvan de Moederstichting het groepshoofd is; _____
- schriftelijk** : bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt _____
overgebracht en op schrift kan worden ontvangen. _____

Hoofdstuk 2. _____

Naam en zetel. _____

Artikel 2.1. _____

2.1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting Combiwel Buurtwerk.** _____

2.1.2. De stichting heeft haar zetel te Amsterdam. _____

Hoofdstuk 3. _____

Doel, middelen en vermogen. _____

Artikel 3.1. _____

3.1.1. De stichting is een welzijns- en zorgorganisatie, en dientengevolge een maatschappelijke onderneming, welke als doel heeft: _____

- a. het versterken van de sociale samenhang in buurten; _____
- b. het bieden van verantwoorde ondersteuning, begeleiding en zorg. Onder "verantwoorde ondersteuning, begeleiding en zorg" wordt verstaan: klantgerichte, veilige en betaalbare ondersteuning, begeleiding en zorg die geleverd wordt via een doelmatige en transparante bedrijfsvoering. _____

3.1.2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- a. het faciliteren van actief burgerschap en het ondersteunen van georganiseerde activiteiten voor en door bewoners. Het verrichten van sociale interventies ter ondersteuning van bewoners van alle leeftijden staat daarbij centraal. Beoogd resultaat is vergroten van de participatie van bewoners en het versterken van de sociale, culturele en maatschappelijke positie van mensen die wonen, werken of studeren in de regio Amsterdam; _____
- b. het oprichten, exploiteren en behartigen van de belangen van één of meer (zorg)instellingen, en van organisaties of voorzieningen die voor zulke dienst- en zorgverlening op enigerlei wijze bevorderlijk kunnen zijn; _____
- c. het beschikken over en het beheren van een of meer gebouwen ten behoeve van de onder a. en b. genoemde instellingen en ten behoeve van voorzieningen die voor zulke dienst- en zorgverlening bevorderlijk kunnen zijn; _____
- d. het centraal stellen van bewoners en van hun gerechtvaardigde wensen en _____



- e. behoeften bij de dienst – en zorgverlening, onder andere door het scheppen van een gunstig leef-, begeleidings-, behandelings-, en verzorgingsklimaat;
- f. het zo effectief en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de dienst- en zorgverlening beschikbare middelen, en daarmee voldoen aan de gangbare normering voor resultaatgerichtheid en doelmatigheid;
- g. het voldoen aan eigentijdse kwaliteitseisen van de geleverde diensten en zorg;
- h. het hebben van een beleid voor de dialoog met de samenwerkingsverbanden of organisaties die rechtstreeks bij het beleid en de maatschappelijke doelstelling van de welzijns- en zorgorganisatie zijn betrokken en als belanghebbenden actief zijn binnen haar werkgebied;
- i. het uitsluitend binnen de maatschappelijke doelstelling en verantwoordelijkheid van de welzijns- en zorgorganisatie doen van uitkeringen van financiële middelen;
- j. het bevorderen van een goed werkklimaat voor de medewerkers;
- k. het afleggen van verantwoording over de in dit artikel omschreven doelrealisatie;
- k. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest uitgebreide zin genomen.

De maatschappelijke doelstelling en verantwoordelijkheid van de stichting blijkt uit het hanteren van (tenminste) deze bovengenoemde uitgangspunten.

- 3.1.3. De stichting beoogt (nagenoeg) uitsluitend het algemeen belang te dienen en beoogt niet het maken van winst.

Hoofdstuk 4.

Raad van bestuur: taken en verantwoordelijkheden.

Artikel 4.1.

- 4.1.1. De stichting wordt bestuurd door de raad van bestuur.
- 4.1.2. De raad van bestuur is belast met en verantwoordelijk voor de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de stichting, de strategie en het beleid en de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling en voor de kwaliteit en veiligheid van de dienst- en zorgverlening.
- 4.1.3. De raad van bestuur zorgt voor een op de stichting toegesneden risicobeheersing en kwaliteitssysteem en voor de goede werking daarvan.
- 4.1.4. De raad van bestuur zorgt ervoor, dat werknemers zonder gevaar voor hun rechtspositie (vermeende) onregelmatigheden kunnen melden bij de raad van bestuur, bij een daartoe aangewezen functionaris.
- 4.1.5. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van bestuur zich naar het belang van de Combiwel-organisatie als maatschappelijke onderneming en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de betrokken belanghebbenden af.
- 4.1.6. De raad van bestuur legt jaarlijks aan alle rechthebbenden en belanghebbenden verantwoording af.

Raad van bestuur: benoeming, schorsing en ontslag.

Artikel 4.2.

- 4.2.1. De Moederstichting benoemt, schorst en ontslaat de leden van de raad van bestuur en is verantwoordelijk voor het verlenen van decharge.
- 4.2.2. Tot leden van de raad van bestuur van de stichting kunnen slechts worden benoemd de



- Moederstichting of personen die lid zijn van de raad van bestuur van de Moederstichting. –
Indien de raad van bestuur bestaat uit personen die tevens bestuurder zijn van de –
Moederstichting, bestaat de raad van bestuur uit evenveel personen als het bestuur van de
Moederstichting. _____
- 4.2.3. In vacatures binnen de raad van bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- 4.2.4. De Moederstichting is te allen tijde bevoegd ieder lid van de raad van bestuur te schorsen –
en te ontslaan. _____
- 4.2.5. Een schorsing kan één of meerdere malen worden verlengd, maar kan in totaal niet langer
duren dan drie (3) maanden. Is na verloop van die termijn geen beslissing genomen over –
de opheffing van de schorsing, dan eindigt de schorsing. _____
- 4.2.6. In tegenstelling tot het hiervoor bepaalde ten aanzien van het einde van een schorsing, –
blijft een schorsing van kracht gedurende een procedure over rechtmatigheid van de –
schorsing casu quo over de beëindiging van een tussen de stichting en een lid van de raad
van bestuur gesloten management en/of arbeidsovereenkomst, voor zover de raad van –
toezicht de schorsing niet heeft opgeheven. De raad van toezicht van de Moederstichting –
kan het geschorste lid of de geschorste leden van de raad van bestuur gedurende de –
schorsing de toegang tot de gebouwen van de stichting ontzeggen. _____

Raad van bestuur: vervanging. _____

Artikel 4.3. _____

- 4.3.1. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van bestuur nemen de –
overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van –
bestuur waar. _____
- 4.3.2. Bij ontstentenis of belet van de gehele raad van bestuur dan wel het enige lid van de raad –
van bestuur, voorziet de Moederstichting onverwijld in adequate waarneming van de raad –
van bestuur. _____

Raad van bestuur: defungeren. _____

Artikel 4.4. _____

Een lid van de raad van bestuur defungeert: _____

- (a) door zijn overlijden; _____
- (b) door zijn vrijwillig aftreden; _____
- (c) door zijn ontslag door de Moederstichting; _____
- (d) indien het bestuurslid tevens lid van de raad van bestuur van de Moederstichting is, door zijn –
defungeren als lid van de raad van bestuur van de Moederstichting; _____
- (e) door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- (f) door zijn ontslag door de rechtbank op grond van de wet; _____
- (g) door beëindiging van de arbeidsovereenkomst gesloten tussen de stichting en het betrokken –
lid van de raad van bestuur. _____

Raad van bestuur: Vertegenwoordiging. _____

Artikel 4.5. _____

- 4.5.1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de raad van bestuur. _____
- 4.5.2. De raad van bestuur kan volmacht verlenen aan derden -waaronder een directeur van de –
stichting - om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. De –
volmachtverlening en de grenzen van de bevoegdheid dienen schriftelijk te zijn vastgelegd.



- 4.5.3. De raad van bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ——— verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ——— medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling — voor een schuld van een ander verbindt, mits de raad van bestuur daartoe de ——— voorafgaande goedkeuring heeft gekregen van de raad van toezicht van de ——— Moederstichting. Zonder vermelde goedkeuring kan de stichting ter zake niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. ———

Raad van bestuur: Besluitvorming. ———

Artikel 4.6. ———

- 4.6.1. Vereisten inzake de besluitvorming van de raad van bestuur is vastgelegd in het ——— concernreglement, waaronder mede begrepen de rol van de raad van toezicht van de ——— Moederstichting in de besluitvormingsprocessen van de stichting en de Combiwel- ——— organisatie. ———
- 4.6.2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij — een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de — stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit — genomen door de raad van toezicht van de Moederstichting. ———

Hoofdstuk 5. ———

Boekjaar, beleidsplan, financiële controle, rekening en verantwoording. ———

Artikel 5.1. ———

- 5.1.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. ———
- 5.1.2. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten stelt de raad van bestuur een ——— meerjarenbeleidsplan en een jaarplan op met een bijbehorende begroting. Het beleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het ——— beheer van het vermogen en de besteding daarvan. De raad van bestuur is belast met de — uitvoering en de realisatie van de in het beleidsplan opgenomen programma's en ——— activiteiten. De raad van bestuur stelt het beleidsplan zo nodig bij. ———
- 5.1.3. De raad van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — betreffende de werkzaamheden daarvan, naar de eisen die voortvloeien - uit deze ——— werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende — boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te — allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. ———
- 5.1.4. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn — met ten hoogste vier maanden door de raad van bestuur, wordt door de raad van bestuur — een balans, een winst- en verliesrekening en een staat van baten en lasten met toelichting opgemaakt en vastgesteld, welke stukken in deze statuten ook worden aangeduid met: de "jaarrekening". ———
- 5.1.5. De raad van bestuur laat alvorens tot vaststelling van het jaardocument over te gaan, de — jaarrekening onderzoeken door een externe accountant. ———
- 5.1.6. De accountant brengt alsdan over zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de — jaarrekening verslag uit aan de raad van bestuur. ———



- 5.1.7. De jaarrekening en het jaarverslag worden door alle leden van de raad van bestuur; —
ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave —
van redenen melding gemaakt. —
- 5.1.8. Het bestuur is verplicht de in de 5.1.2. en 5.1.3. bedoelde boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers gedurende tien jaar te bewaren. —

Hoofdstuk 6.

Cliëntenraad.

Artikel 6.1.

- 6.1.1. De cliëntenraad vertegenwoordigt de belangen van de bewoners en cliënten van de —
stichting. —
- 6.1.2. De cliëntenraad heeft de bevoegdheden die hen door of krachtens de wet, door deze —
statuten en bij reglement zijn toegekend. —

Hoofdstuk 7.

Enquêterecht.

Artikel 7.1.

- 7.1.1. Aan de cliëntenraad en aan de ondernemingsraad komt het recht van enquête toe als —
bedoeld in Afdeling 2 Titel 8 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —
- 7.1.2. De raad van bestuur stelt een document op waarin het bepaalde in artikel 291 lid 1 Boek 2
van het Burgerlijk Wetboek nader is uitgewerkt. —

Artikel 8.

Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en ontbinding.

Artikel 8.1.

- 8.1.1. De raad van bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten van de stichting, —
het aangaan van een juridische fusie of splitsing, of tot ontbinding van de stichting. —
- 8.1.2. De vereffening geschiedt door de raad van bestuur. —
- 8.1.3. Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het batig overschot na —
vereffening van de stichting vaststellen. De bestemming dient te geschieden ten behoeve —
van een of meer algemeen -nut beogende instellingen met een soortgelijke doelstelling of —
ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het —
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. —

Hoofdstuk 9.

Onvoorziene gevallen.

Artikel 9.1.

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist de raad van bestuur. —

Slotverklaring.

Het stuk waaruit blijkt van de in de aanhef van deze akte vermelde besluiten, wordt aan deze akte —
gehecht. —

Waarvan deze akte in minuut wordt verleden te Amsterdam, op de datum in het hoofd van deze akte
vermeld. —

Na mededeling van de zakelijke inhoud van de akte, het geven van een toelichting daarop en na de —
verklaring van de comparant van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte
voorlezing in te stemmen, wordt deze akte onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte,
waarvan de wet voorlezing voorschrijft, door de comparant, die aan mij, notaris, bekend is, en mij, —



notaris, ondertekend. _____
(Gevolgd door handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

door mij, Nienke Elizabeth Bijlholt, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Reinhard Willem Clumpkens, notaris met plaats van vestiging te Amsterdam, op 21 juli 2020.



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a long horizontal oval shape with a diagonal stroke crossing it from the top left to the bottom right.